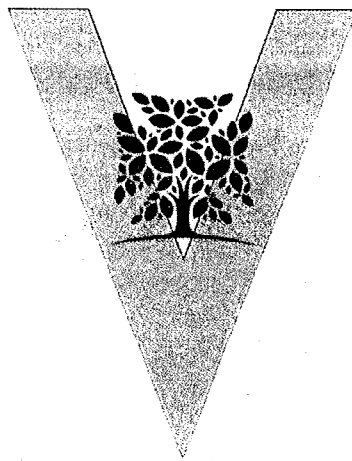


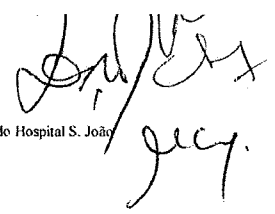
*Lead in
Jacy.*

ASSOCIAÇÃO VOLUNTARIADO HOSPITAL S. JOÃO



PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO

2023



INTRODUÇÃO

No cumprimento dos normativos legais e estatutários, alínea c) do artigo 35.º dos Estatutos da Associação Voluntariado Hospital S. João, apresenta-se e coloca-se à apreciação da Assembleia Geral, o Plano de Atividades e Orçamento para o ano 2023.

Tal como em anos anteriores, o Plano de Atividades é realista na conceção e prudente na execução, atendendo que a Associação Voluntariado Hospital S. João, enquanto Instituição Particular de Solidariedade Social com fins em saúde, continua a sofrer danos irreparáveis provocados pela pandemia, em termos humanos e económicos.

Face à incerteza dos tempos, as ações a implementar e a sua execução regem-se com a maior prudência, tendo em conta o meio em que se insere, quer no apoio aos que acorrem ao hospital, através de uma ajuda solidária e empática, quer no apoio social pontual e complementar nas situações de pobreza e vulnerabilidade social sinalizadas, que comprometem a saúde.

Coloca-se à consideração o Plano de Atividades e Orçamento para o Ano 2023 assentes em 4 áreas estratégicas: sustentabilidade económica; voluntariado; apoio social; e comunicação interna/externa.

Os princípios que orientam a definição das prioridades estratégicas cumprem o objeto previsto nos Estatutos da Associação Voluntariado Hospital S. João: solidariedade e humanização.

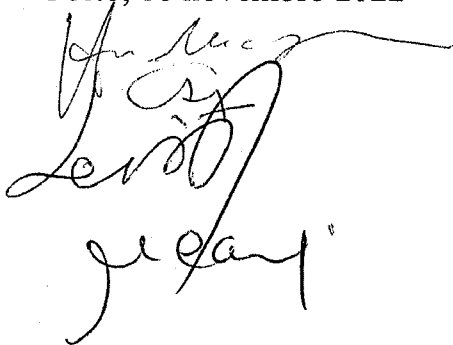
Tal como em anos precedentes, o presente documento considera os donativos ao Centro Hospitalar Universitário S. João como contributo direto ou indireto, tendo em conta a prioridade das necessidades e o impacto para os doentes e profissionais de saúde, sem comprometer a situação económico-financeira da Associação Voluntariado Hospital S. João.

Na execução das ações conta com os recursos humanos e os prestadores de serviços contratualizados para garantir a eficácia dos serviços.

Os Investimentos financeiros privados previstos para este ano, contemplam a criação de um Banco de ajudas técnicas que irá beneficiar os utentes do hospital.

Na sequência da deslocalização da cafetaria por obras a decorrer no hospital, continuamos a registar uma quebra acentuada de receitas que irá, indubitavelmente, condicionar o nosso contributo aos doentes e ao hospital.

Porto, 16 novembro 2022



PLANO DE ATIVIDADES

ÁREA DE SUSTENTABILIDADE ECONÓMICA

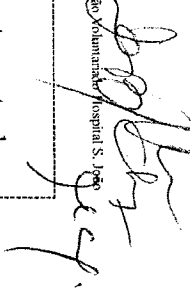
Objetivo: manter ações e planos de gestão para a sustentabilidade económico-financeira da Associação.

Atividades	Indicadores	Metas	Prazo	Estratégia de divulgação	Responsáveis
Manter o acompanhamento dos balanços e balancetes.	Mapas contabilísticos. Ações corretivas.	Manter a estabilidade financeira da Associação.	Trimestral.	Não aplicável.	Direção. Assessoria Contabilística.

ÁREA DO VOLUNTARIADO

Objetivo: reestruturar a gestão do voluntariado hospitalar, conforme os Estatutos da Associação e em consonância com as orientações do Centro Hospital Universitário S. João, EPE.

Atividades	Indicadores	Metas	Prazo	Estratégia de divulgação	Responsáveis
Adaptar o processo de seleção e recrutamento de candidatos.	Número de inscrições. Processo de seleção e recrutamento.	Responder às necessidades do Corpo de Voluntariado.	Depende das necessidades.	Não aplicável.	Departamento de Gestão do Voluntário.
Desenvolver formação inicial e contínua	Número de ações e de participantes.	Conscientizar para o compromisso.	A definir.	Contactos formais.	Direção.



	Inquiritos de satisfação. Sugestões.	Fortalecer competências no exercício de voluntariado.		Sítio institucional.	Departamento de Gestão do Voluntário. Departamento Administrativo.
Promover ações de motivação e de reconhecimento ao voluntariado.	Número de ações realizadas.	Celebrar datas assinaláveis para os Associados e Associação VHSJ.	Consoante as carências	Contactos formais. Sítio institucional. Facebook Instagram	Departamento de Gestão do Voluntário. Departamento Administrativo.

Objetivo: Divulgar a missão do Serviço de Voluntariado da Associação na comunidade.

Atividades	Indicadores	Metas	Prazo	Estratégia de divulgação	Responsáveis
Participar em atividades que divulguem e prestigiem o Serviço de Voluntariado da Associação.	Número de participações nos eventos. Parcerias formalizadas.	Sensibilizar e difundir o Voluntariado Hospitalar e a Associação.	Annual.	Sítio institucional Facebook Instagram	Departamento de Gestão do Voluntariado. Departamento Administrativo. Voluntários.
Integrar jovens voluntários do ensino superior	Número de alunos integrados. Parcerias formalizadas. Sugestões.	Divulgar o Serviço de Voluntariado e a Associação. Desenvolver competências de cidadania e solidariedade.			



ÁREA SOCIAL

Objetivo: prosseguir com a ação social da Associação, mediante referenciação e trabalho em rede com a Unidade de Serviço Social do Centro Hospitalar Universitário S. João.

Atividades	Indicadores	Metas	Prazo	Estratégia de divulgação	Responsáveis
Analisar a referenciação de pedidos de apoio pontual e complementar aos doentes em regime de internamento, consulta externa, hospital de dia e urgência.	Número de pedidos e apoios concedidos ao doente. Protocolo entre a Associação e Unidade de Ação Social do hospital.	Contribuir para o bem-estar do doente.	Annual.	Contactos formais.	Direção. Departamento Social.
Criar parcerias de complementaridade com outras instituições para dar resposta às necessidades de bem-estar do doente.	Formalização de Protocolos.	Melhorar a resposta da área social da Associação.	Annual.	Contactos formais. Site institucional. Facebook Instagram	Direção. Departamento Social.
Articular na operacionalização de projetos sociais de maximização entre a Associação e a Unidade de Ação Social do hospital.	Reuniões de trabalho. Projetos elaborados e operacionalizados.	Melhorar a resposta às situações mais vulneráveis.	Annual.	Contactos formais.	Direção. Departamento Social. Unidade de Ação Social do CHUSJ.



ÁREA DA COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA

Objetivo: solidificar a expressividade institucional interna e externa da Associação.

Atividades	Indicadores	Metas	Prazo	Estratégia de divulgação	Responsáveis
Manter a informação institucional atualizada nas redes sociais e sítio institucional.	Número de visitantes/interações. Pedidos de esclarecimento.	Manter atualizada a informação aos Associados e comunidade em geral.	Annual.	Sítio institucional e outros meios de comunicação.	Direção. Departamento Social.
Manter a publicação semestral do jornal informativo.	Pedidos de informação. Número de tiragem.		Semestral.	Distribuição formal e informal.	Departamento Administrativo.
Divulgar à comunidade ações e projetos da Associação para contributo de recursos de benefício aos doentes.	Número de ações de divulgação. Número de apoios e donativos.	Aumentar a resposta da Associação com o contributo da comunidade. Promover formas de solidariedade informal.	Annual.	Sítio institucional e outros meios de comunicação. Contactos formais.	Parcerias.

Orçamento Para Ano 2023		
Gastos		
61	CMV e Matérias-Primas Consumidas	119 222,00
611	Alimentação	119 222,00
62	Fornecimentos e serviços externos	14 138,81
621	Subcontratos	910,41
6212	Fotocopiadora	910,41
622	Serviços especializados	4 996,44
6221	Trabalhos especializados	4 996,44
62211	Trabalhos especializados	3 500,00
62212	Trabalhos especializados MOD 10	1 496,44
6226	Conservação e reparação	130,60
62263	Conservação e Reparação Diversos	130,60
6227	Serviços Bancários	64,41
623	Materiais	3 799,27
6231	Ferramentas e utensílios de desgaste ráp	1 746,45
6233	Material de escritório	1 835,48
6234	Artigos para Oferta	217,33
625	Deslocações, estadas e transportes	14,73
6252	Transporte Pessoal	14,73
626	Serviços diversos	4 417,96
6261	Rendas e alugueres	3 056,28
6262	Comunicação	1 361,68
6263	Seguros	163,92
62632	Seg Acidentes Pessoais	78,59
62635	Seguro Fotocopiadora	85,33
6265	Contencioso e notariado	0,16
62652	Contencioso e notariado diversos	0,16
6267	Limpeza, higiene e conforto	2 915,81
6268	Outros serviços	37,43
63	Gastos com o pessoal	55 822,99
632	Remunerações do pessoal	41 066,06
6321	Vencimento IPSS 33,30%	41 066,06
63211	Vencimento IPSS 33,30%	41 066,06
6322	Diuturnidades	1 764,00
63221	Diuturnidades IPSS	1 764,00
635	Encargos sobre remunerações	9 564,43

6352	Enargo Patronal	9 564,43
63521	Encargo Patronal IPSS 23,30%	9 551,10
63523	FGCT - 0,075%	13,33
636	Seguro Acidentes Trabalho e Doença	50,44
638	Outros gastos com o pessoal	5 142,06
6381	Subsidio de Alimentacao	5 142,06
63811	Sub Alimentacao IPSS	5 142,06
6384	Abono Para Falhas	732,00
63841	Abono Para Falhas IPSS	732,00
64	Gastos de Depreciação e de Amortização	1 745,98
642	Ativos Fixos Tangiveis	1 745,98
6423	Equipamento Básico (10,480,06*16,66%)	1 745,98
68	Outros gastos e perdas	51 321,84
681	Impostos	0,96
6812	Impostos indirectos:	0,96
68123	Imposto Selo	0,96
688	Outros	51 320,88
6882	Donativos	51 320,88
68821	Aparelhos Eletrónicos	3 572,70
68822	Material Médico	8 452,36
68823	Farmácia	13 472,88
68824	Vestuario	294,75
68825	Deslocacoes	8 995,01
68826	Alimentação	2 951,30
68829	Diversos	13 581,88
Total Gastos		242 251,62
Rendimentos		
71	Vendas	59 357,95
711	Mercadorias	59 357,95
72	Prestações de serviços	161 203,60
721	Cafetaria	158 634,03
722	Quotizações e Jóias	2 569,57
7221	Qotizações	2 569,57
75	Subsídios à exploração	12 685,20
753	Doações e Heranças	12 685,20
7531	Donativos	12 685,20
78	Outros rendimentos e ganhos	519,29

W
P
Jeg.

782	Descontos de pronto pagamento obtidos	519,29
Total de Rendimentos Previstos		233 766,04
Resultados		
81	Resultado líquido do período	8 485,58
818	Resultado líquido	8 485,58

W
G
Mey.